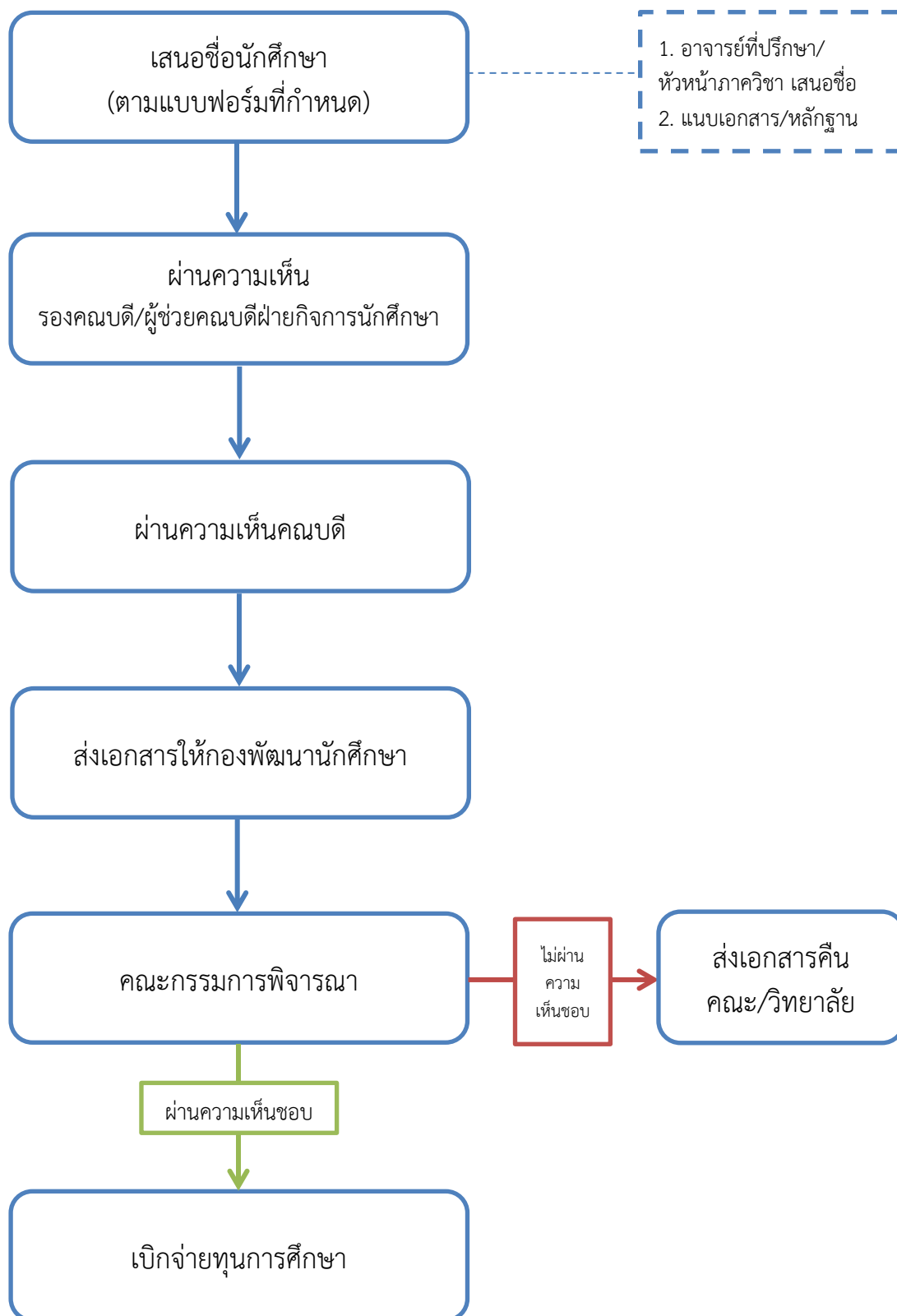


ขั้นตอนการเสนอชื่อนักศึกษา
เพื่อขอรับทุนการศึกษานักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์



ขั้นตอนการเสนอชื่อนักศึกษา
เพื่อขอรับทุนการศึกษานักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

1. อาจารย์ที่ปรึกษา/หัวหน้าภาควิชา เสนอชื่อนักศึกษาโดยกรอกข้อมูลนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย การให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
2. เสนอรองคมนตรี/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เพื่อให้ความเห็น
3. เสนอคณบดี เพื่อให้ความเห็น
4. จัดส่งแบบเสนอชื่อพร้อมแนบเอกสาร/หลักฐานที่ครบถ้วนและสมบูรณ์ไปยังกองพัฒนานักศึกษา เพื่อรวบรวมและนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษานักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยต่อไป
5. นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเบิกจ่ายทุนการศึกษาตามระเบียบฯ ให้แก่นักศึกษาต่อไป โดยงานคลัง กองกลาง จะโอนเงินทุนการศึกษาเข้าบัญชีของนักศึกษาตามข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารที่นักศึกษาแนบมาพร้อมแบบเสนอชื่อ
6. นักศึกษาที่ไม่ได้รับการพิจารณา มหาวิทยาลัยจะส่งคืนเอกสาร/หลักฐานแก่คณะ/วิทยาลัยเพื่อมอบคืนให้แก่นักศึกษาต่อไป

แบบเสนอชื่อนักศึกษา
ผู้สมควรได้รับทุนการศึกษานักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
ด้านผลการเรียนดีเด่น

ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา

ชื่อ - สกุล..... รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

ชั้นปีที่..... สาขา..... คณะ/วิทยาลัย.....

หมายเลขโทรศัพท์..... e-mail.....

ที่อยู่..... รหัสไปรษณีย์.....

อาจารย์ที่ปรึกษา..... หมายเลขโทรศัพท์.....

เป็นผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา เนื่องจากมีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 ข้อ 7 และข้อ 8 ดังนี้

- มีความประพฤติดีและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- มีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- ปีการศึกษา..... มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ไม่น้อยกว่า 3.75
ดังนี้

ภาคเรียนที่ 1 (1)	ภาคเรียนที่ 2 (2)	รวม ((1)+(2))÷2

- ไม่มีผลการเรียนรายวิชาใดต่ำกว่า ระดับ C
- ลงทะเบียนเรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ในแต่ละภาคเรียนของปีการศึกษา.....

ลงชื่อ..... ผู้เสนอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ..... รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของคณบดี

.....
.....

ลงชื่อ..... คณบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย

(.....)

...../...../.....

หลักฐานประกอบการพิจารณา...

**เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา
ด้านผลการเรียนดีเด่น**

- | | | |
|--------------------------|---|----------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. สำเนาผลการเรียนของปีการศึกษาที่เสนอชื่อนักศึกษาทั้ง 2 ภาคเรียน | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 2. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 2 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 4. ใบสำคัญรับเงิน (กรอกข้อมูลผู้รับเงินและลงนามในช่องผู้รับเงินเท่านั้น ห้ามระบุวันที่และจำนวนเงิน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 5. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมรายการเคลื่อนไหวย้อนหลัง ไม่เกิน 3 เดือน | จำนวน 2 ชุด |
| <input type="checkbox"/> | 6. แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 7. | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 8. | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 9. | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 10. | จำนวน.....ฉบับ |

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....
(.....)

รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
...../...../.....

- หมายเหตุ**
1. ต้องแนบเอกสาร/หลักฐาน ลำดับที่ 1 – 6 ทุกรายการ
 2. รับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น
 3. กรณีไม่ผ่านการพิจารณามหาวิทยาลัยจะส่งคืนหลักฐานแก่ผู้เสนอ

แบบเสนอชื่อนักศึกษา
ผู้สมควรได้รับทุนการศึกษานักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
ด้านกีฬาดีเด่น

ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา

ชื่อ - สกุล.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
ชั้นปีที่.....สาขา.....คณะ/วิทยาลัย.....
หมายเลขโทรศัพท์.....e-mail.....
ที่อยู่.....รหัสไปรษณีย์.....
อาจารย์ที่ปรึกษา.....หมายเลขโทรศัพท์.....
เป็นผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา เนื่องจากมีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 ข้อ 7 และข้อ 9 ดังนี้

- มีความประพฤติดีและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- มีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ไม่น้อยกว่า 2.00
โดยในปีการศึกษา.....ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) เท่ากับ.....
- มีผลงานด้านกีฬาดีเด่น ดังนี้ (เลือกผลงานที่ได้รับรางวัลสูงสุดในปีการศึกษานั้น)

ระดับการแข่งขัน			เหรียญรางวัล			ผลงานที่เสนอขอรับทุนการศึกษา
มรภ. ภาคเหนือ	กีฬา ม.แห่ง ประเทศไทย	กีฬาระดับ นานาชาติ	ทอง	เงิน	ทองแดง	

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี
(.....)

...../...../.....

ความเห็นของคณบดี

.....
.....

ลงชื่อ.....คณบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย
(.....)

...../...../.....

หลักฐานประกอบการพิจารณา...

**เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา
ด้านกีฬาดีเด่น**

- | | | | | |
|--------------------------|---|-------|-------|------|
| <input type="checkbox"/> | 1. สำเนาผลการเรียนของปีการศึกษาที่ได้รับรางวัล | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 2. สำเนาเอกสาร/หลักฐานรางวัลที่ได้รับ เช่น เกียรติบัตร โล่รางวัล | จำนวน | 1 | ชุด |
| <input type="checkbox"/> | 3. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | 2 | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 5. ใบสำคัญรับเงิน (กรอกข้อมูลผู้รับเงินและลงนามในช่องผู้รับเงินเท่านั้น ห้ามระบุวันที่และจำนวนเงิน) | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 6. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารพร้อมรายการเคลื่อนไหวย้อนหลัง ไม่เกิน 3 เดือน | จำนวน | 2 | ชุด |
| <input type="checkbox"/> | 7. แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 8. | จำนวน | | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 9. | จำนวน | | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 10. | จำนวน | | ฉบับ |

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....
(.....)

รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
...../...../.....

- หมายเหตุ**
1. ต้องแนบเอกสาร/หลักฐาน ลำดับที่ 1 – 7 ทุกฉบับ
 2. รับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น
 3. กรณีไม่ผ่านการพิจารณามหาวิทยาลัยจะส่งคืนหลักฐานแก่ผู้เสนอ

แบบเสนอชื่อนักศึกษา
ผู้สมควรได้รับทุนการศึกษานักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
ด้านทักษะทางวิชาการ/ด้านศิลปกรรม

ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา

ชื่อ - สกุล..... รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
ชั้นปีที่..... สาขา..... คณะ/วิทยาลัย.....
หมายเลขโทรศัพท์..... e-mail.....
ที่อยู่..... รหัสไปรษณีย์.....
อาจารย์ที่ปรึกษา..... หมายเลขโทรศัพท์.....
เป็นผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา เนื่องจากมีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 ข้อ 7 และข้อ 11 ดังนี้

- มีความประพฤติดีและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- มีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ไม่น้อยกว่า 2.00 โดยในปีการศึกษา..... มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) เท่ากับ.....
- มีผลงานด้านทักษะทางวิชาการ/ศิลปกรรมดีเด่น ดังนี้ (เลือกผลงานที่ได้รับรางวัลสูงสุดในปีการศึกษานั้น)

ระดับการแข่งขัน			รางวัล			จำนวนผู้เข้าแข่งขัน (ไม่น้อยกว่า 8 คน)	จำนวนสถาบันที่เข้าแข่งขัน (ไม่น้อยกว่า 8 สถาบัน)	ผลงานที่เสนอขอรับทุนการศึกษา
ภาค	ประเทศ	นานาชาติ	ชนะเลิศ	รองชนะเลิศ อันดับ 1	รองชนะเลิศ อันดับ 2			

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี
(.....)

...../...../.....

ความเห็นของคณบดี

.....
.....

ลงชื่อ.....คณบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย
(.....)

...../...../.....

หลักฐานประกอบการพิจารณา...

**เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา
ด้านทักษะทางวิชาการ/ด้านศิลปกรรม**

- | | | | | |
|--------------------------|---|-------|-------|------|
| <input type="checkbox"/> | 1. สำเนาผลการเรียนของปีการศึกษาที่ได้รับรางวัล | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 2. สำเนาเอกสาร/หลักฐานรางวัลที่ได้รับ เช่น เกียรติบัตร โล่รางวัล | จำนวน | 1 | ชุด |
| <input type="checkbox"/> | 3. สำเนาเอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นจำนวนผู้เข้าแข่งขันและสถาบันที่เข้าแข่งขัน | จำนวน | 1 | ชุด |
| <input type="checkbox"/> | 4. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | 2 | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 6. ใบสำคัญรับเงิน (กรอกข้อมูลผู้รับเงินและลงนามในช่องผู้รับเงินเท่านั้น ห้ามระบุวันที่และจำนวนเงิน) | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 7. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารพร้อมรายการเคลื่อนไหวย้อนหลัง ไม่เกิน 3 เดือน | จำนวน | 2 | ชุด |
| <input type="checkbox"/> | 8. แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 9. | จำนวน | | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 10. | จำนวน | | ฉบับ |

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....
(.....)

รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

...../...../.....

- หมายเหตุ**
1. ต้องแนบเอกสาร/หลักฐาน ลำดับที่ 1 – 8 ทุกฉบับ
 2. รับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น
 3. กรณีไม่ผ่านการพิจารณามหาวิทยาลัยจะส่งคืนหลักฐานแก่ผู้เสนอ

แบบเสนอชื่อนักศึกษา
ผู้สมควรได้รับทุนการศึกษานักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
ด้านคุณธรรมจริยธรรม/บำเพ็ญประโยชน์/อาสาพัฒนา/ส่งเสริมประชาธิปไตยดีเด่น

ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา

ชื่อ - สกุล.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
ชั้นปีที่.....สาขา.....คณะ/วิทยาลัย.....
หมายเลขโทรศัพท์.....e-mail.....
ที่อยู่.....รหัสไปรษณีย์.....
อาจารย์ที่ปรึกษา.....หมายเลขโทรศัพท์.....
เป็นผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา เนื่องจากมีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษแก่นักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 ข้อ 7 และข้อ 12 ดังนี้

- มีความประพฤติดีและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- มีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- มีผลงานด้านคุณธรรมจริยธรรม/บำเพ็ญประโยชน์/อาสาพัฒนา/ส่งเสริมประชาธิปไตยดีเด่น หรือเป็นตัวแทนระดับประเทศหรือได้รับประกาศเกียรติคุณ ดังนี้

ระดับรางวัล/ ประกาศเกียรติคุณ			ผลงานที่เสนอขอรับทุนการศึกษา
จังหวัด	ภาค	ประเทศ	

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

.....
.....
.....
ลงชื่อ.....รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี
(.....)
...../...../.....

ความเห็นของคณบดี

.....
.....
.....
ลงชื่อ.....คณบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย
(.....)
...../...../.....

หลักฐานประกอบการพิจารณา...

เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา
ด้านคุณธรรมจริยธรรม/บำเพ็ญประโยชน์/อาสาพัฒนา/ส่งเสริมประชาธิปไตยดีเด่น

- | | | |
|--------------------------|---|----------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. สำเนาผลการเรียนของปีการศึกษาที่ได้รับรางวัล | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 2. สำเนาเอกสาร/หลักฐานรางวัลที่ได้รับ เช่น เกียรติบัตร โล่รางวัล | จำนวน 1 ชุด |
| <input type="checkbox"/> | 3. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 2 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 5. ใบสำคัญรับเงิน (กรอกข้อมูลผู้รับเงินและลงนามในช่องผู้รับเงินเท่านั้น ห้ามระบุวันที่และจำนวนเงิน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 6. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารพร้อมรายการเคลื่อนไหวย้อนหลัง ไม่เกิน 3 เดือน | จำนวน 2 ชุด |
| <input type="checkbox"/> | 7. แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 8. | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 9. | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | 10. | จำนวน.....ฉบับ |

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....
(.....)

รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

...../...../.....

- หมายเหตุ**
1. ต้องแนบเอกสาร/หลักฐาน ลำดับที่ 1 – 7 ทุกฉบับ
 2. รับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น
 3. กรณีไม่ผ่านการพิจารณามหาวิทยาลัยจะส่งคืนหลักฐานแก่ผู้เสนอ

เลขที่...../.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

เรียน หัวหน้างานคลัง กองกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....นักศึกษา.....

ห้างหุ้นส่วนจำกัด/บริษัท/ร้านค้า.....

เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 กรณีบุคคลธรรมดา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 กรณีนิติบุคคล

ที่อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร มาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

- กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ที่สังกัดส่วนราชการผู้จ่าย
 - เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา..... ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....
 - เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่น (ตามที่อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพอนุญาต) บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา..... ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....
- กรณีเป็นบุคคลภายนอก เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร..... สาขา.....ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการ โอนเงินผ่านช่องทาง

- ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์.....
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address.....

ลงชื่อ.....ผู้มีสิทธิรับเงิน
(.....)

หมายเหตุ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเลข กำกับเรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน