มรภ.อุตรดิตถ์(หนังสือภายใน)
เลขรับ 8292
วันที่ 24 ต.ค. 66 เวลา 16.02 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ โทร. ๑๖๖๕

ที่ กพน.๙๗๒/๒๕๖๖ **วันที่** ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งแผนปฏิบัติราชการ กองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ฉบับแก้ไข)

เรียน อธิการบดี

อ้างถึงบันทึกข้อความกองพัฒนานักศึกษาเลขที่ กพน.๙๕๐/๒๕๖๖ เรื่อง ส่งแผนปฏิบัติราชการกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งได้มอบหมายให้จัดทำแผนงาน/โครงการปรับปรุงงบประมาณให้เป็นไปตามรายการงบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้นั้น บัดนี้กองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการปรับปรุงแผนงาน/โครงการและงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

กองพัฒนานักศึกษา จึงขอส่งแผนปฏิบัติราชการกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ฉบับแก้ไข) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวศศิรัศมิ์ เสือเมือง)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

① เรียนอธิการบดี (ผช. รัชดา)
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
24 ต.ค. 66

② เรียนอธิการบดี
- ทราบและเห็นชอบแล้ว เห็นควรพิจารณาอนุมัติ
แผนปฏิบัติราชการ กพน. ปีงบฯ 2567
รัชดา ศิลสุข
26 ต.ค. 66

③ อนุมัติตามเสนอ
26 ตค. 66

แบบสรุปกิจกรรมตามแผนปฏิราชการ กองพัฒนานักศึกษา
เพื่อของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ปี 2567 (ฉบับแก้ไข)

ที่	ชื่อกิจกรรม	งปม. 1,000,000	งปม. ตามแผน	เสนอ โครงการ	งปม.อื่น	แหล่งงบประมาณ
	เสนอโครงการเพื่อขออนุญาตใช้งบประมาณ					
1	ส่งเสริมการแสดงออกทางความคิดสร้างสรรค์ของนักศึกษา (URU Freshy Boy&Girl 2023)	80,000				
2	การเลือกตั้งนายกองค์การบริหารกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	5,000				
3	อบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา	70,000				
4	เตรียมความพร้อมนักศึกษาและการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย (ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่)	30,000				
5	จิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา	15,000				
6	พิธีไหว้ครู ปีการศึกษา 2567	25,000				
7	สักการะพระยาพิชัยดาบหักไหว้สาพระแท่นศิลาอาสน์	190,000				
8	การแข่งขันกีฬานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ "หางนกยูงเกมส์ 2024"	360,000				
9	กิจกรรมเนื่องในวันพระราชทานนาม ได้แก่ พิธีอัญเชิญตราพระราชลัญจกร ทอดผ้าป่าสามัคคี	45,000				
10	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมของชมรมกิจกรรมนักศึกษา	50,000				
11	ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566	15,000				
12	กิจกรรมสัมมนาและการแข่งขันกีฬาผู้นำนักศึกษา ม.ราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ	40,000				
13	ค่ายผู้นำอาสาพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ	40,000				
14	สมาพันธ์นิสิตนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ	35,000				
15	กิจกรรมส่งเสริมรักการออมและสร้างจิตสำนึกชำระหนี้	0				
16	โครงการส่งเสริมภาวะสุขภาพใจ นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567	0				
	งบตามแผนงบประมาณ					
1	นิทรรศการสรุปผลการดำเนินงานวิศวกรสังคม ม.ราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปี 2567		50,000			
2	ประกันชีวิตกลุ่ม (ประกันอุบัติเหตุ) สำหรับนักศึกษา		1,000,000			
3	จัดบริการยาสามัญประจำบ้านและบริการด้านสุขภาพเบื้องต้น		5,000			
4	จัดระบบงานบริการและสวัสดิการหอพักนักศึกษา		20,000			
5	การดูแลและบำรุงสนามกีฬา และลานกีฬา		5,000			
6	บริหารจัดงานสำนักงาน		55,000			
7	บริหารจัดการการไปราชการเพื่อดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และเข้าร่วมกิจกรรมเครือข่าย		100,000			

8	โครงการบริหารจัดการองค์กรและสัมมนาเพื่อการจัดการความรู้และพัฒนากระบวนการการทำงานที่เป็นเลิศ		50,000			
	เสนอโครงการเพื่อขออนุญาตใช้งบประมาณ					
1	การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 49 จำนวน 2 ครั้ง คือ รอบคัดเลือก และรอบมหกรรม			500,000		
2	การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ ครั้งที่ 33			945,500		
3	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานวันหยุดราชการ จัดระบบงานบริการสระว่ายน้ำ ศูนย์ออกกำลังกาย			107,100		รายได้ที่หา
4	ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2567			100,000		งบส่วนกลาง
	งบอื่นๆ					
1	จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน วัสดุทำความสะอาด และวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุง สระว่ายน้ำและศูนย์ออกกำลังกาย				200,000	ทำบันทึกเบิกวัสดุจากกองกลาง
2	โครงการเรียนดี มีความสุข มีรายได้ เพื่อความมั่นคงในชีวิต/เศรษฐกิจ ส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาทำงานระหว่างเรียน				1,500,000	กระทรวงการอุดมศึกษาฯ (อว)
3	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับทักษะนักศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ				500,000	เขียนโครงการแยกตามนโยบาย
4	รณรงค์ระเบียบวินัย เช่น จราจร การแต่งกาย ความประพฤติ				200,000	เขียนโครงการแยกตามนโยบาย
5	ปลูกต้นไม้ (Green University) ปีการศึกษา 2567				200,000	เขียนโครงการแยกตามนโยบาย
6	อบรมทักษะพัฒนาวิชาชีพแก่ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน				20,000	สมาคมศิษย์เก่าฯ
7	กิจกรรมพัฒนานักศึกษาหอพัก				50,000	เขียนโครงการแยก
		1,000,000	1,285,000	1,652,600	2,670,000	5,607,600

หมายเหตุ รายการที่ 1 - 16 ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยอธิการบดี
(อาจารย์ ดร.นภาภรณ์ จันทร์สี)

ลงชื่อ.....ผอ.กองพัฒนานักศึกษา
(นางสาวศศิรัศมิ์ เสือเมือง)

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชดา คำจริง)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาวิณี สัตยาภรณ์)

แผนปฏิบัติงานกองพัฒนานักศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

(ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมบุคลากรกองพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566
และ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานกองพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2566)

คำนำ

แผนปฏิบัติงานกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์กองพัฒนานักศึกษา ปี พ.ศ. 2565 - 2569 โดยนำข้อมูลจากยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ระยะ 5 ปีพ.ศ. 2565 – 2569 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) ผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน การตรวจสอบภายใน การวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส ภาวะคุกคาม (SWOT) และผลการประเมินแผนปฏิบัติงานกองพัฒนานักศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมข้อเสนอแนะมาประกอบการจัดทำ

กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้จะทำให้การปฏิบัติงานของกองพัฒนานักศึกษาเป็นไปอย่างชัดเจนและผลักดันให้การดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษา บรรลุเป้าประสงค์ วิสัยทัศน์และพันธกิจต่อไป

กองพัฒนานักศึกษา
กันยายน 2566

สารบัญ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร		4
บทที่ 1	บทนำ	5
บทที่ 2	แผนปฏิบัติงานกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	8
	การนำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ	22

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ได้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดแผนและทิศทางการบริหารกองพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์กองพัฒนานักศึกษา ปี พ.ศ. 2565 – 2569 (ฉบับปรับปรุง) โดยนำข้อมูลจากผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน การตรวจสอบภายใน การวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส ภาวะคุกคาม (SWOT) และผลการประเมินแผนปฏิบัติงานกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมข้อเสนอแนะมาประกอบการจัดทำ

ผู้จัดทำประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารงานกองพัฒนานักศึกษา หัวหน้างาน และบุคลากรกองพัฒนานักศึกษา จากนั้นได้นำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติงานกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลวิธี มาตรการ กิจกรรม/โครงการ และผู้รับผิดชอบ โดยกำหนดไว้ 3 ประเด็นกลยุทธ์ 3 เป้าประสงค์ 3 มาตรการ 23 กลวิธี และ 50 กิจกรรม/โครงการ ดังนี้

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตดีที่มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดีเป็นพลเมืองดีในสังคม ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 1 มาตรการ 5 กลวิธี และ 25 กิจกรรม/โครงการ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 บริการและสวัสดิการนักศึกษาเพื่อเอื้อต่อคุณภาพชีวิตที่ดี ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 1 มาตรการ 11 กลวิธี และ 14 กิจกรรม/โครงการ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 บริหารจัดการองค์กรตามหลัก ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 1 มาตรการ 7 กลวิธี และ 11 กิจกรรม/โครงการ

การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน นอกจากจะดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานแล้ว ยังมีการติดตามผลการดำเนินงานโดยการรายงานผลต่อมหาวิทยาลัยทุกปี อีกทั้ง กองพัฒนานักศึกษายังมีกลไกการกำกับติดตามประเมินผลโดยคณะกรรมการบริหารงานกองพัฒนานักศึกษาและคณะกรรมการจากมหาวิทยาลัย เช่น กลไกการควบคุมการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การประชุมชี้แจงและติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ รวมถึง การสร้างระบบและกลไกการประกันคุณภาพและเสริมสร้างเครือข่ายการทำงาน

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

กองพัฒนานักศึกษา เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง การแบ่งงานในส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 ดำเนินงานภายใต้การกำกับของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ซึ่งเป็นส่วนราชการที่อยู่ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

การดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 โดยกำหนดให้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์กองพัฒนานักศึกษา พ.ศ. 2565 – 2569 เพื่อกำหนดนโยบาย เป้าหมายและกรอบในการดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษา ภายในระยะเวลา 5 ปี โดยให้มีความสอดคล้อง เชื่อมโยง กับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ พ.ศ. 2565 – 2569 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์กองพัฒนานักศึกษา พ.ศ. 2565 – 2569 (ฉบับปรับปรุง)

การจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้นำข้อมูลจากผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน การตรวจสอบภายใน การวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส ภาวะคุกคาม (SWOT) และผลการประเมินแผนปฏิบัติงานกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมข้อเสนอแนะมาประกอบการจัดทำ

2. ข้อมูลพื้นฐานกองพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เดิมชื่อ “สำนักกิจการนักศึกษา” เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.2538 และตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2542 และ ในปี 2547 ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “กองพัฒนานักศึกษา” ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 โดยให้กองพัฒนานักศึกษาดูแลรับผิดชอบประสานและส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยดูแลความประพฤติ และสวัสดิการของนักศึกษารวบรวมข้อสนเทศทางการศึกษาและอาชีพ ตลอดจนให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง การแบ่งงานในส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 มหาวิทยาลัยได้แบ่งส่วนราชการภายในของกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ออกเป็น 4 งาน คือ งานบริหารทั่วไป งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา งานแนะแนวสนเทศและทุนการศึกษา งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา

1. งานบริหารทั่วไป ได้แก่
    - หน่วยสารบรรณและธุรการ
    - หน่วยแผนและงบประมาณ
    - หน่วยการเงินและพัสดุ
    - หน่วยจัดประชุม
    - หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา
    - หน่วยประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
    - หน่วยอาคารสถานที่
    - หน่วยบริหารงานบุคคล

- หน่วยระบบสารสนเทศ
- หน่วยกองทุนพัฒนานักศึกษา

2. งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา ได้แก่
    - หน่วยส่งเสริมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
    - หน่วยส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
    - หน่วยบริหารจัดการองค์กรนักศึกษา
    - หน่วยวินัยและความประพฤติ
    - หน่วยเครือข่ายกิจการนักศึกษา
    - หน่วยระเบียนกิจกรรม
    - หน่วยศิษย์เก่าสัมพันธ์
    - หน่วยส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย
    - หน่วยนักศึกษาวิชาทหาร
3. งานแนะแนวสนเทศและทุนการศึกษา ได้แก่
    - หน่วยแนะแนวสนเทศและให้คำปรึกษา
    - หน่วยทุนการศึกษา
    - หน่วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
    - หน่วยส่งเสริมการทำงานระหว่างเรียน
    - หน่วยนักศึกษาพิการ
4. งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา ได้แก่
    - หน่วยอนามัยและพยาบาล
    - หน่วยประกันอุบัติเหตุ
    - หน่วยส่งเสริมและป้องกันปัญหายาเสพติด สิ่งเสพติดและโรคติดต่อ
    - หน่วยบริหารจัดการหอพักนักศึกษา
    - หน่วยพัฒนานักศึกษาหอพัก
    - หน่วยสวัสดิการนักศึกษาหอพัก

3. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของกองพัฒนานักศึกษาตามกรอบแนวคิดในการวิเคราะห์ SWOT

จุดแข็ง (Strengths)

1. กองพัฒนานักศึกษา มีโครงสร้างองค์กรการบริหารสายบัญชาการชัดเจน มีการกระจายอำนาจและมีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการ

2. กองพัฒนานักศึกษา มีวัฒนธรรมองค์กรที่ดีงาม บุคลากรมีความใกล้ชิด และมีความเอื้ออาทรต่อกัน

3. กองพัฒนานักศึกษา มีรูปแบบการให้บริการเพื่อสนับสนุนงานวิชาการที่หลากหลาย มีการจัดกิจกรรมของนักศึกษา ที่ตอบสนองความต้องการของนักศึกษา บุคลากรภายในองค์กรและชุมชน

4. กองพัฒนานักศึกษา มีกิจกรรมที่รับผิดชอบครอบคลุมทุกด้าน ที่สามารถขับเคลื่อนกิจกรรมของมหาวิทยาลัยได้อย่างต่อเนื่อง

5. กองพัฒนานักศึกษา มีบุคลากรสายสนับสนุนที่มีความรู้ความสามารถ

6. กองพัฒนานักศึกษา มีระบบการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก

จุดอ่อน (Weaknesses)

1. กองพัฒนานักศึกษา ขาดองค์ประกอบกายภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถนำมาปรับใช้ในการบริหารจัดการตามพันธกิจของหน่วยงาน
2. การประชาสัมพันธ์กองพัฒนานักศึกษายังไม่เป็นระบบและต่อเนื่องเท่าที่ควร
3. กองพัฒนานักศึกษา มีการจัดกิจกรรมในการพัฒนานักศึกษายังไม่เป็นระบบเท่าที่ควร
4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษา ยังไม่เป็นระบบและต่อเนื่อง
5. บุคลากรกองพัฒนานักศึกษา ขาดความร่วมมือกันในการดำเนินงาน

โอกาส (Opportunities)

1. กองพัฒนานักศึกษา มีสถานะเป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 สามารถบริหารจัดการได้อย่างคล่องตัว
2. ระบบประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก ส่งผลให้กองพัฒนานักศึกษา มีการพัฒนาการปฏิบัติราชการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
3. นโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นไปตามหลักธรรมาภิบาล
4. การมีเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ทำให้กองพัฒนานักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และถ่ายทอดความรู้ ตลอดจนใช้ทรัพยากรจากเครือข่ายเพื่อใช้ในการพัฒนามหาวิทยาลัย

อุปสรรค (Threats)

1. การบริหารจัดการตามพันธกิจของหน่วยงานที่มีคุณภาพ ทันสมัยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีตลอดเวลา มีความจำเป็นใช้องค์ประกอบกายภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลักในการขับเคลื่อน
2. กลยุทธ์ของการประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยต่างๆ ใช้กลยุทธ์ทางการตลาดเป็นตัวนำ
3. สภาวการณ์ถดถอยทางเศรษฐกิจของประเทศมีผลกระทบต่อการพัฒนาการศึกษาทำให้มหาวิทยาลัยมีงบประมาณไม่เพียงพอและผู้ปกครองของนักศึกษามีปัญหาด้านค่าใช้จ่าย
4. การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมทำให้ประชาชนขาดความสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

แผนปฏิบัติงานกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้เป็นนักคิดเชิงสร้างสรรค์ มีความรู้คู่คุณธรรม เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตดีที่มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดีเป็นพลเมืองดีในสังคม
2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
3. สร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือด้านกิจการนักศึกษา
4. พัฒนาระบบการบริการและสวัสดิการนักศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตของนักศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพ
5. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความชำนาญ มีทักษะในการทำงานและมีความเป็นมืออาชีพ เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการงานกิจการนักศึกษาด้วยหลักธรรมาภิบาล

ประเด็นกลยุทธ์และเป้าประสงค์

ประเด็นกลยุทธ์ (Strategic Issues)	เป้าประสงค์ (Goals)
1. พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตดีที่มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดีเป็นพลเมืองดีในสังคม	1. สามารถส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความรู้คู่คุณธรรม ทักษะชีวิต มีศักยภาพในการพัฒนาและดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมโลกได้อย่างมีความสุข
2. พัฒนาคุณภาพระบบการบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	2. มีระบบงานบริการและสวัสดิการนักศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาด้วยกระบวนการที่หลากหลาย และมีคุณภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของนักศึกษาได้
3. บริหารจัดการองค์กรตามหลัก ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี	3. มีระบบบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ สามารถตอบสนองภารกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างสมบูรณ์

ความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์กองพัฒนานักศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาพันธกิจหลักเพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยพันธกิจสัมพันธ์	1. พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตดีที่มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดีเป็นพลเมืองดีในสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการบริหารจัดการสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง	2. พัฒนาคุณภาพระบบการบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
	3. บริหารจัดการองค์กรตามหลัก ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

ประเด็นกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ประเด็นกลยุทธ์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปี 2566	ค่าเป้าหมาย ปี 2567	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ที่พึงประสงค์	1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความรู้คู่คุณธรรม ทักษะชีวิต มีศักยภาพในการพัฒนาและดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมโลกได้อย่างมีความสุข	1.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมนักศึกษาให้เป็นผู้มีอัตลักษณ์ที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่ดำเนินการ	จำนวน 19 โครงการ/กิจกรรม : บรรลุ	ไม่น้อยกว่า 12 โครงการ/กิจกรรม	1. งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา 2. งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา 3. งานแนะแนวสนเทศฯ
		1.2 ทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตามข้อ 1.1 ต้องมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมายที่กำหนด (กำหนดเป้าหมายในแต่ละกิจกรรมให้ลดลง)	ไม่บรรลุ	ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ	1. งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา 2. งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา 3.งานแนะแนวสนเทศฯ
		1.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมนักศึกษาที่ร่วมดำเนินการกับเครือข่ายความร่วมมือภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	บรรลุ	ไม่น้อยกว่า 10 โครงการ/กิจกรรม	1. งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา 2. งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา 3.งานแนะแนวสนเทศฯ
		1.4 จำนวนนักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับจังหวัด/ระดับภาค/ระดับชาติ จากการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	บรรลุ	ไม่น้อยกว่า 15 คน	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา
2. พัฒนาคุณภาพระบบการบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	2. เพื่อพัฒนาระบบงานบริการและสวัสดิการนักศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาด้วยกระบวนการที่หลากหลายและมีคุณภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของนักศึกษาได้	2.1 ค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการตามพันธกิจของกองพัฒนานักศึกษา	ไม่บรรลุ (ค่าเฉลี่ย 4.50)	ไม่น้อยกว่า 4.50	ทุกงาน

ประเด็นกลยุทธ์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปี 2566	ค่าเป้าหมาย ปี 2567	ผู้รับผิดชอบ
3. บริหารจัดการองค์กรตามหลัก ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี	3. เพื่อสร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ สามารถตอบสนองภารกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างสมบูรณ์	3.1 จำนวนระบบสารสนเทศที่สร้างและพัฒนาเพื่อการบริหารจัดการองค์กรและตอบสนองผู้รับบริการ - ระบบฐานข้อมูลทุนการศึกษา - ระบบลงทะเบียนกิจกรรม - ระบบบริหารจัดการหอพักนักศึกษา - ระบบลงทะเบียนรับปริญญา - ระบบประเมินบุคลากร	บรรลุ : 4 ระบบ	ไม่น้อยกว่า 3 ระบบ	1. งานบริหารทั่วไป 2. งานแนะแนวสนเทศและทุนการศึกษา 3. งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา
		3.2 ร้อยละของบุคลากรกองพัฒนานักศึกษาได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ความรู้ ความสามารถและศักยภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	บรรลุ : ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	บุคลากรทุกคน

แผนปฏิบัติงาน กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตดีที่มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดีเป็นพลเมืองดีในสังคม

เป้าประสงค์ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความรู้คู่คุณธรรม ทักษะชีวิต มีศักยภาพในการพัฒนาและดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมโลกได้อย่างมีความสุข

มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบและกลไกการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กำหนดจัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กลวิธีที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษา ด้วยกิจกรรมที่หลากหลายและครอบคลุมกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ประการ ดังนี้ 1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2. ด้านความรู้ 3. ด้านทักษะทางปัญญา 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
1	กยศ. รวมใจปันโลหิต ต่อชีวิตเพื่อนมนุษย์ ปี 11	จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 200 คน	40,000	ม.ค. 67	งานแนะแนวสนเทศและทุนการศึกษา	งบจาก กยศ.
2	กิจกรรมเลือกตั้งนายกองค์การบริหารกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	1. ได้นายกองค์การบริหารกิจกรรมนักศึกษาที่มาจากการเลือกตั้งของนักศึกษา จำนวน 1 คน 2. ผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า 1,500 คน	10,000	มี.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
3	นิทรรศการสรุปผลการดำเนินงานวิศวกรสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปี พ.ศ. 2567	1. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 150 คน 2. จำนวนนิทรรศการแสดงผลงานวิศวกรสังคม อย่างน้อย 10 โครงการ	50,000	มี.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	
4	กิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา	1. ผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมมีทักษะในการเขียนแผนงานและโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. ได้แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา จำนวน 1 แผน	70,000	พ.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
5	กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567	1. จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 2. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าระดับมาก	30,000	มิ.ย. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กำหนดจัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		3. ร้อยละนักศึกษาใหม่ รับทราบข้อมูลการให้บริการและ สถานที่สำคัญต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย โครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 4. ร้อยละนักศึกษาใหม่ ทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการศึกษา และการใช้ชีวิต ในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80				
6	กิจกรรมจิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา	1. จำนวนกิจกรรมจิตอาสา ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง 2. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะ ไม่น้อยกว่า 50 คน/ครั้ง 3. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก	20,000	มิ.ย. – ส.ค.67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
7	พิธีไหว้ครู ปีการศึกษา 2567	1. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก	30,000	ก.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
8	กิจกรรมอบรมทักษะพัฒนาวิชาชีพแก่ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน	1. จำนวนศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 50 คน 2. ระดับความพึงพอใจของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก	20,000	ส.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา ร่วมกับสมาคมศิษย์เก่า มรอ.	ขออนุมัติ
9	สักการะพระยาพิชัยดาบหักไหว้สาพระแท่นศิลาอาสน์	1. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก	190,000	ส.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
10	รณรงค์สร้างวินัยจราจร	1. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 100 คน 2. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก 3. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมทราบเกี่ยวกับกฎระเบียบด้านความประพฤติของนักศึกษา และทราบถึงการใช้รถบนท้องถนนให้ปลอดภัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	200,000	มิ.ย. - ก.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา ร่วมกับสมาคมศิษย์เก่า มรอ.	ของบอื่นๆ
11	กิจกรรมปลูกต้นไม้	1. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 500 คน 2. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก 3. จำนวนพื้นที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า 100 ไร่	200,000	ส.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา ร่วมกับสมาคมศิษย์เก่า มรอ.	ของบอื่นๆ
12	การแข่งขันกีฬานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ “หางนกยูงเกมส์ 2024”	1. ระดับความพึงพอใจของนักกีฬาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก 2. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย 1,500 คน	360,000	ก.พ. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กำหนดจัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
13	กิจกรรมเนื่องในวันพระราชทานนาม “ราชภัฏ” - มอบเข็มตรามหาวิทยาลัย - ทอดผ้าป่าสามัคคี	1. ระดับความพึงพอใจของนักกีฬาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก 2. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย 1,500 คน	50,000	13-14 ก.พ. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา ร่วมกับสมาคมศิษย์เก่า มรอ.	ขออนุมัติ
กลวิธีที่ 2 สนับสนุนการจัดกิจกรรมในรูปแบบของชมรมนักศึกษาทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตร						
1	กิจกรรมส่งเสริมการจัดกิจกรรมของชมรมกิจกรรมนักศึกษา	จำนวนชมรมที่ดำเนินการจัดกิจกรรม ทุกชมรม	50,000	ต.ค. 66 - ส.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
กลวิธีที่ 3 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้เกิดทักษะการใช้ชีวิต และมีความพร้อมด้านวิชาชีพก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน						
1	ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566	1. จำนวนกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) 2. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจทุกกิจกรรมเฉลี่ย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก	15,000	21 ต.ค. 66 30 มี.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
กลวิธีที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีเวทีการแสดงออกทางความคิดสร้างสรรค์และตามศักยภาพของ นักศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย						
1	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับทักษะนักศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	1. นักศึกษาได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เข้าร่วมการประกวด แข่งขันและฝึกอบรม อย่างน้อยกว่า 5 กิจกรรม 2. ค่าเฉลี่ยผลการฝึกทักษะของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมี มากกว่า 3.50 จาก 5 คะแนน	500,000	พ.ย. 66 – ก.ย. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ งบอื่นๆ
2	การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 49 รอบคัดเลือก	1. ระดับความพึงพอใจของนักกีฬาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก 2. จำนวนชนิดกีฬาที่ผ่านเข้ารอบมหกรรม อย่างน้อย 1 ชนิดกีฬา	220,000	พ.ย. 66	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
3	โครงการส่งเสริมการแสดงออกทางความคิดสร้างสรรค์ของนักศึกษา	1. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการแสดงออกทางความคิดสร้างสรรค์ของนักศึกษา อย่างน้อย 1 กิจกรรม 2. จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมการแสดงออกฯ อย่างน้อย 5 คน	600,000	ธ.ค. 66	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กำหนดจัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4	การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ ครั้งที่ 33	1. ระดับความพึงพอใจของนักกีฬาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก 2. จำนวนชนิดกีฬาที่ได้รับเหรียญรางวัล อย่างน้อย 5 ชนิดกีฬา	945,500	ม.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
5	การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 48 รอบมหกรรม	1. ระดับความพึงพอใจของนักกีฬาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก 2. จำนวนนักกีฬาที่ได้รับเหรียญรางวัล อย่างน้อย 1 คน	280,000	ม.ค. – ก.พ. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	แผน งปม.
กลวิธีที่ 5 ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านกิจการนักศึกษา						
1	กิจกรรมสัมมนาและการแข่งขันกีฬาผู้นำนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ	1. ระดับความพึงพอใจของผู้นำนักศึกษาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก 2. ค่าเฉลี่ยผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา (TQF) ของผู้นำนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมี มากกว่า 3.50 จาก 5 คะแนน 3. เครือข่ายผู้นำนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ 8 เครือข่าย	40,000	พ.ย. 66	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
2	ประชุมเครือข่ายผู้บริหารงานด้านกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ	1. ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ดูแลด้านงานกิจการนักศึกษาเข้าร่วมทั้ง 8 มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง 2. เครือข่ายผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ดูแลด้านงานกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ 8 เครือข่าย 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้งานกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ	20,000	พ.ย. 66	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
3	ค่ายผู้นำอาสาพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ	1. ผู้นำนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมค่ายอาสาพัฒนา ไม่น้อยกว่า 15 คน 2. ระดับความพึงพอใจของผู้นำนักศึกษาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก 3. เครือข่ายผู้นำนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ 8 เครือข่าย	40,000	ก.พ. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ
4	สมาพันธ์นิสิตนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ	1. ระดับความพึงพอใจของผู้นำนักศึกษาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก 2. เครือข่ายผู้นำนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ 20 เครือข่าย	35,000	ก.ค. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ขออนุมัติ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพระบบการบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
เป้าประสงค์ พัฒนาระบบงานบริการและสวัสดิการนักศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาด้วยกระบวนการที่หลากหลาย และมีคุณภาพ สามารถตอบสนองความต้องการ ของนักศึกษาได้
มาตรการที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการและสวัสดิการนักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กำหนดจัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กลวิธีที่ 6 ส่งเสริมและสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อให้ศึกษาจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร						
1	โครงการทุนการศึกษาทั่วไป	นักศึกษาได้ทุนการศึกษาตามวัตถุประสงค์ร้อยละ 80	-ตามจำนวนเงินบริจาค-	ปีการศึกษา 2566	งานแนะแนวสนเทศและทุนการศึกษา	
2	โครงการทุนการศึกษาต่อเนื่องจากสถานศึกษาเดิม	นักศึกษาได้ทุนการศึกษาตามวัตถุประสงค์ร้อยละ 100	-ตามหนังสือจากเจ้าของทุนการศึกษา-	ปีการศึกษา 2566	งานแนะแนวสนเทศและทุนการศึกษา	
กลวิธีที่ 7 ส่งเสริมและสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย						
1	โครงการมอบทุนการศึกษาแก่นักศึกษาสร้างชื่อเสียงแก่มหาวิทยาลัย	นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศได้ทุนการศึกษาร้อยละ 100	1,000,000	ก.พ. 67 และ ส.ค. 67	งานแนะแนวสนเทศและทุนการศึกษา	
กลวิธีที่ 8 ส่งเสริมและสนับสนุนการหารายได้ระหว่างเรียนสำหรับนักศึกษา						
1	โครงการเรียนดี มีความสุข มีรายได้ เพื่อความมั่นคงในชีวิต/เศรษฐกิจ ส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาทำงานระหว่างเรียน	1. นักศึกษาไม่น้อยกว่า 300 คน มีรายระหว่างเรียน 2. นักศึกษาได้รับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 3. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการของนักศึกษา ไม่น้อยกว่าระดับมาก 4. ฝึกอบรมทักษะอาชีพตามความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน ไม่น้อยกว่า 2 ทักษะอาชีพ 5. ร้อยละของนักศึกษา drop out ลดลงร้อยละ 50	1,500,000 – 2,000,000	1 ต.ค. 2566 ถึง 30 ก.ย. 2567	งานแนะแนวสนเทศและทุนการศึกษา	เสนอโครงการตามนโยบาย อว.
2	กิจกรรมสนับสนุนนักศึกษาปฏิบัติงานให้บริการสระว่ายน้ำ	1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการนักศึกษา ไม่น้อยกว่าระดับมาก 2. นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน ไม่น้อยกว่า 10 คน	300,000	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	เสนอโครงการตามนโยบาย อว.

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กำหนดจัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กลวิธีที่ 9 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการประชาสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกในการชำระหนี้						
1	กิจกรรมส่งเสริมรักการออมและสร้างจิตสำนึกชำระหนี้	1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าระดับมาก 2. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าใจบทบาทหน้าที่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		สิ้นภาคเรียนที่ 2/2566	งานแนะแนวสนเทศและทุนการศึกษา	
กลวิธีที่ 10 จัดให้มีประกันชีวิตกลุ่มสำหรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย						
1	ประกันชีวิตกลุ่ม (ประกันอุบัติเหตุ) สำหรับนักศึกษา	ร้อยละของนักศึกษามหาวิทยาลัยมีประกันชีวิตกลุ่ม ร้อยละ 100	1,000,000	พ.ค.- มิ.ย. 67	งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา	
กลวิธีที่ 11 ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาวะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย						
1	โครงการส่งเสริมภาวะสุขภาพใจนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567	1. ร้อยละของนักศึกษาใหม่ที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าระดับมาก		มิ.ย. – ก.ย. 67	งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา	รองบจากกิจกรรมทอดผ้าป่า
กลวิธีที่ 12 จัดบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้มีประสิทธิภาพ						
1	จัดบริการยาสามัญประจำบ้านและบริการด้านสุขภาพเบื้องต้น	1. นักศึกษาได้รับการบริการด้านสุขภาพเบื้องต้น ไม่น้อยกว่า 100 คน 2. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่ได้รับการบริการด้านสุขภาพเบื้องต้นมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าระดับมาก	5,000	ต.ค. 66 - ก.ย 67	งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา	
กลวิธีที่ 13 จัดระบบการบริหารจัดการหอพักนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพที่ดี						
1	จัดระบบงานบริการและสวัสดิการหอพักนักศึกษา	1. มีรายงานการใช้งบประมาณสำหรับบริหารจัดการหอพักทุกไตรมาส 2. มีวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงานหอพักนักศึกษา ตลอดระยะเวลา 12 เดือน 3. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาหอพักต่อระบบงานบริการและสวัสดิการหอพักมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าระดับมาก	20,000	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กำหนดจัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กลวิธีที่ 14 จัดบริการข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและสนับสนุนการพัฒนาศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย						
1	พัฒนาช่องทางการสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นต่อศิษย์เก่า	1. มีช่องทางการสื่อสารกับศิษย์เก่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง 2. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อช่องทางการสื่อสารข้อมูลข่าวสารเฉลี่ยทุกช่องทางมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าระดับมาก	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	
กลวิธีที่ 15 สนับสนุนการดำเนินงานนักศึกษาวิชาทหารของมหาวิทยาลัย						
1	การดำเนินงานนักศึกษาวิชาทหาร	1. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาวิชาทหารต่อระบบงานบริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าระดับมาก 2. รายงานผลการดำเนินงานนักศึกษาวิชาทหาร จำนวน 1 ฉบับ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	
กลวิธีที่ 16 สนับสนุนอุปกรณ์กีฬาและสถานที่ให้มีความพร้อมและเพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษา						
1	กิจกรรมดูแลและบำรุงสนามกีฬาและลานกีฬา	ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรนักศึกษาและผู้ใช้บริการสนามกีฬาและลานกีฬา ไม่น้อยกว่าระดับมาก	5,000	ต.ค.66 -ก.ย.67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ของบเพิ่ม
2	กิจกรรมบริการอุปกรณ์กีฬา	ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรนักศึกษาและผู้ใช้บริการอุปกรณ์กีฬา ไม่น้อยกว่าระดับมาก		ต.ค.66 -ก.ย.67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 บริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

เป้าประสงค์ มีระบบบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพมีธรรมาภิบาล มีบุคลากรที่มีคุณภาพ สามารถตอบสนองภารกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างสมบูรณ์

มาตรการที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กำหนดจัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กลวิธีที่ 17 สนับสนุนทรัพยากรในการดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษาให้มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินงาน						
1	บริหารจัดงานสำนักงาน	1. มีทรัพยากร เช่น วัสดุ อุปกรณ์ สัญญาณอินเตอร์เน็ต โทรศัพท์ สำหรับดำเนินงาน ตลอดระยะเวลา 12 เดือน	55,000	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	งานบริหารทั่วไป	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กำหนดจัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2	บริหารจัดการการไปราชการเพื่อดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายและเข้าร่วมกิจกรรมเครือข่าย	1. มีงบประมาณสำหรับเดินทางไปราชการ ตลอดระยะเวลา 10 เดือน	100,000	ต.ค. 66 – ก.ค. 67	งานบริหารทั่วไป	
3	จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน วัสดุทำความสะอาดสำนักงานและวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุง	1.1 มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานสำหรับดำเนินงาน ตลอดระยะเวลา 12 เดือน 1.2 มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาดสำนักงาน ตลอดระยะเวลา 12 เดือน 1.3 มีวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงตลอดระยะเวลา 12 เดือน	200,000	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	1. งานบริหารทั่วไป 2. งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ของบอื่นๆ
กลวิธีที่ 18 นำระบบประกันคุณภาพการศึกษาและการจัดความรู้มาใช้ในการพัฒนากระบวนการบริหารงานกองพัฒนานักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ						
1	โครงการบริหารจัดการองค์กรและสัมมนาเพื่อการจัดการความรู้และพัฒนากระบวนการการทำงานที่เป็นเลิศ	1. จำนวนแผนการปฏิบัติราชการกองพัฒนานักศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ฉบับ 2. จำนวนแผนปฏิบัติงาน (Action plan) กิจกรรมต่างๆ ของกองพัฒนานักศึกษา กิจกรรมละ 1 แผน 3. กระบวนการการทำงานที่เป็นเลิศ อย่างน้อย 1 กระบวนงาน	50,000	ม.ค. - เม.ย. 67	งานบริหารทั่วไป	
กลวิธีที่ 19 พัฒนาระบบการให้บริการของกองพัฒนานักศึกษา ให้มีความสะดวก รวดเร็ว มีคุณภาพ และเป็นไปตามความต้องการของนักศึกษา						
1	พัฒนาระบบการให้บริการของกองพัฒนานักศึกษาทั้งบุคลากรและสื่อสารสนเทศ	ร้อยละของผู้ใช้บริการกองพัฒนานักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ไม่น้อยกว่าระดับมาก	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	งานบริหารทั่วไป	
2	จัดระบบบริหารจัดการงานบริการสระว่ายน้ำ ศูนย์ออกกำลังกาย และสนามกีฬา (ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ)	1. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำและศูนย์ออกกำลังกาย ไม่น้อยกว่าระดับมาก 2. สระว่ายน้ำ ศูนย์ออกกำลังกาย และสนามกีฬามีรายได้เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	107,100	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา	ของบอื่นๆ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กำหนดจัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กลวิธีที่ 20 พัฒนาระบบการบริหารการเงินและงบประมาณโดยยึดหลักความโปร่งใส หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า						
1	กำกับติดตามและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงบประมาณทุกรายไตรมาส	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมไม่น้อยกว่า 85	ไม่ใช้งบประมาณ	ธ.ค. 66 มี.ค. 67 มิ.ย. 67 ส.ค. 67	งานบริหารทั่วไป	
กลวิธีที่ 21 สนับสนุนการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านกิจการนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของกองพัฒนานักศึกษา						
1	พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานกิจการนักศึกษา เช่น ระบบสารสนเทศหอพักนักศึกษา, กีฬา,ทุนการศึกษา , กิจกรรมนักศึกษา, อาจารย์ที่ปรึกษา, ศิษย์เก่า, ลงทะเบียนบัณฑิต,	จำนวนระบบสารสนเทศงานกิจการนักศึกษา อย่างน้อย 3 ระบบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	- งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา - งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา - งานแนะแนวสนเทศและทุนการศึกษา	
กลวิธีที่ 22 สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ						
1	ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567	1. จำนวนแผนส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของกองพัฒนานักศึกษา อย่างน้อย 1 แผน 2. จำนวนแผนพัฒนาศักยภาพรายบุคคลของบุคลากรกองพัฒนานักศึกษาทุกคน 3. ร้อยละของบุคลากรกองพัฒนานักศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของบุคลากรทั้งหมด	100,000	ต.ค. 66 – ส.ค. 67	บุคลากรกองพัฒนานักศึกษาและงานบริหารทั่วไป	ของบสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
กลวิธีที่ 23 พัฒนากระบวนการทำงานใหม่ (Business Process Redesign : BPR) ตามภารกิจหลักของกองพัฒนานักศึกษาให้มีระยะเวลาในการดำเนินงานที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล พร้อมทั้ง ส่งเสริมให้บุคลากรนำเอาหลักการบริหารจัดการที่ยั่งยืนมาประยุกต์ใช้ในแต่ละกระบวนการ						
1	ปรับปรุงกระบวนการทำงานของแต่ละงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น	1. จำนวนกระบวนงานที่ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน อย่างน้อย 4 กระบวนงาน 2. จำนวนแนวปฏิบัติที่ดี อย่างน้อย 1 เรื่อง	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	บุคลากรกองพัฒนานักศึกษา	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	กำหนดจัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2	ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นระยะ	จำนวนครั้งในการติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากร อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	คณะกรรมการบริหารงานกองพัฒนานักศึกษา	

แนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินการของแผน

การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการพัฒนาระบบและกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินงานและการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดยจะต้องสร้างความเข้าใจในหลักการ สาระสำคัญของ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดผลงานหลัก ค่าเป้าหมาย ให้แก่บุคลากรกองพัฒนานักศึกษาเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย การจัดสรรงบประมาณให้สอดรับกับกลยุทธ์ของกองพัฒนานักศึกษา รวมทั้ง การติดตามผลการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน การจัดประชุม ติดตามผลการดำเนินงาน ประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดของแผนเพื่อพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะสูง บุคลากรทุกคนต้องรับทราบ และเข้าใจ สามารถนำประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ การดำเนินงานที่กำหนดไว้นำไปเป็นเป้าหมายการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของกองพัฒนานักศึกษาผ่านกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีและการจัดข้อตกลงผลงานรายบุคคล มีการกำหนดนโยบายการจัดสรรงบประมาณให้สอดรับกับการขับเคลื่อนกลยุทธ์ รวมทั้งปรับปรุงจัดระบบในการติดตามผลการบริหารงบประมาณ ให้เอื้ออำนวยต่อการขับเคลื่อน การดำเนินงาน และจัดให้มีการกำหนดกรอบ การประเมินผลระบุตัวชี้วัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์ตามแนวทางการบริหารยุทธศาสตร์ เพื่อพัฒนาองค์การให้มีสมรรถนะสูง จัดประชุมติดตามผลการดำเนินการ แสวงหาแนวทางที่เหมาะสมในการรับรู้ ลดปัญหาอันสืบเนื่องมาจากความเปลี่ยนแปลงของเงื่อนไข ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์